

ABRECHNUNG BILDUNGSVERANSTALTUNG

Zuschussantrag – Referentenbestätigung – Verwendungsnachweis



KATHOLISCHE ERWACHSENENBILDUNG
IM BISTUM REGENSBURG E.V.
Regionale **KEB im Landkreis Wunsiedel**

Ich bestätige, im Rahmen der Kath. Erwachsenenbildung
im Bistum Regensburg e.V.

Regionale KEB im Landkreis Wunsiedel

Maximilianstraße 53

95632 Wunsiedel

folgende Bildungsmaßnahme durchgeführt zu haben:

1. BERICHT

(Bitte grau hinterlegte Felder ausfüllen! Weiße Felder mit „*“ werden von der KEB bearbeitet!)

Thema:		* ID-NR:
Termin/e:		
Dauer:		- Uhr
(PLZ / Ort)		
Teilnehmende:	davon Kinder: _____	davon weiblich: _____ <input type="checkbox"/> TN-Liste anbei
Honorar (auf Grund der Vereinbarung)	_____ €	sachliche und rechnerische Richtigkeit bestätigt
Fahrtkosten: von _____		_____ (Datum/Unterschrift)
nach _____		
km _____ x 0,40 €	_____ €	angewiesen am:
bzw. Bahnfahrt		_____
Spesen/sonst. Kosten	_____ €	<input type="checkbox"/> überwiesen am
Summe	_____ €	<input type="checkbox"/> bar ausbezahlt am
		_____ (Datum / Unterschrift)

Hinweis: Das Honorar und die Fahrtkosten werden vom Veranstalter/von der KEB nicht versteuert. Die Versteuerung ist Sache der/des Referent*in. Gleichzeitig machen wir darauf aufmerksam, dass nach § 3 Nr. 26 EStG jährlich ein Betrag von € 3.000,- Übungsleiterpauschale oder € 840,- Ehrenamtspauschale aus dieser nebenberuflichen Tätigkeit steuerfrei ist.

Referent/in:	Bankverbindung:
Name/Vorname	Bank
Straße	IBAN
PLZ Ort	BIC
	Datum Unterschrift des/der Referenten/in

Von verantwortlicher Leitung der Veranstaltung auszufüllen:

Die Veranstaltung wurde durchgeführt in Kooperation mit:

(z.B. KAB, KDFB, Kath. Elternschaft / Kindergarten / Schule / etc.)

